

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 3
от «07» марта 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 37»
Ю.А. Тройно



Приказ № 12о
от «11» марта 2019 г.

ПРИНЯТО
Родительским комитетом
Протокол № 3
от «11» марта 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным общеразвивающим программам
Муниципального автономного образовательного учреждения городского
округа Королев Московской области
«Детский сад комбинированного вида № 37 «Лукоморье»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам Муниципального автономного образовательного учреждения городского округа Королев Московской области «Детский сад комбинированного вида № 37 «Лукоморье» (МАДОУ «Детский сад № 37») (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 (ред. 29.11.2018 г.) от "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 15.07.2015 № 135/22 (ред. от 22.06.2016 г.) «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования Администрации городского округа Королёв Московской области, Положением об оказании платных образовательных услуг МАДОУ «Детский сад № 37», Уставом МАДОУ «Детский сад № 37» (далее - детский сад).

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам детского сада (далее по тексту - образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.3. Положение является обязательным к исполнению.

2. Формирование и утверждение образовательных программ.

2.1. В детском саду реализуются образовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной и художественной.

2.2. Структура образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование детского сада; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы.

б) пояснительную записку: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию воспитанников, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание программы:

- учебный план может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должно быть прописано: перечень, трудоёмкость и содержание видов образовательной деятельности воспитанников;

- календарный учебный график должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

г) организационно-педагогические условия:

- кадровые: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования;

- материально-технические: помещение, учебное оборудование;

- учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения программы: формы текущего контроля, мониторинг освоения программы.

2.3. Разработка образовательных программ

2.3.1. Образовательные программы разрабатывают педагоги - руководители кружков дополнительного образования. При необходимости к разработке привлекается заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

2.3.2. Программы разрабатываются с учётом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников. Для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.3.3. Для утверждения программ ответственные работники готовят:

- служебную записку на имя заведующего детским садом с обоснованием необходимости открытия новой программы. Служебная записка подписывается разработчиком образовательной программы и заместителем заведующего по воспитательной и методической работе;

- проект программы, составленной с учётом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Согласование образовательных программ

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

Проект образовательной программы, сформированной для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогического консилиума детского сада.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету детского сада.

2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ

2.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий детским садом.

2.5.2. Утверждённые программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

2.5.3. Оригинал утверждённой образовательной программы хранится в методическом кабинете, копии - у педагогов дополнительного образования.

2.5.4. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Приём на обучение и отчисление воспитанников

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до прекращения образовательных отношений, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются воспитанники из других дошкольных организаций.

3.2. Приём на обучение

3.2.1. Приём воспитанников и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор воспитанников объявляется только при наличии утверждённой образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в детский сад в установленные сроки заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника;

для не посещающих детский сад комплект документов:

- заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника;

- копию документа, удостоверяющего личность воспитанника, - свидетельство о рождении;
- согласие на обработку персональных данных.

При приёме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанника.

3.2.4. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение воспитанника, зачисляемого на обучение, заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2.5. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом заведующего детского сада.

3.3. Отчисление

3.3.1. Отчисление воспитанников производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе воспитанника в другую образовательную организацию;

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации детского сада или;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;
- в связи со смертью воспитанника.

3.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего детского сада.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утверждённой образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий детским садом. В расписании не могут совпадать часы занятий детей одновременно в нескольких объединениях.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Воспитанники детского сада осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.4. Обучение осуществляется очно.

4.5. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с учебным планом. Если требуется провести занятия, требующие индивидуальной формы проведения, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее - ИПУ). Порядок обучения по ИПУ определяется локальным актом детского сада.

4.6. Занятия в кружках проводятся по группам, подгруппам или индивидуально. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности программы. Каждый воспитанник вправе заниматься в нескольких кружках.

4.8. Расписание занятий кружков составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников по представлению педагогических работников с учётом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей воспитанников.

4.9. В работе кружка при наличии условий и согласия руководителя могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (законные представители).

4.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий,

создание необходимых условий для совместной деятельности воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность воспитанников предусматривает различные виды занятий, которые определены учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников и их видов деятельности в кружке. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5. Особенности организации образовательного процесса для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов

5.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учётом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

5.2. Сроки обучения по программам для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учётом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

5.3. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах при условиях набора такой группы.

5.4. С воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

5.5. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

5.6. Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья по программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных воспитанников, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

6. Мониторинг образовательной деятельности

6.1. Мониторинг образовательной деятельности по общеобразовательным программам дополнительного образования проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями, результатами реализации дополнительных образовательных программ и качеством освоения дополнительных общеобразовательных программ воспитанниками.